|  |  |
| --- | --- |
| Veränderungsvorschlagsname:  | Nr.: |
| Projektname: | Datum Antr.-Erstellung: | Datum Antr.-Begutachtung: |
| Projektleiter: | Datum Antr.-Entscheidung: | Datum Antr.- Erteilung: |
| Anfrage von: | Aufgenommen von: |
| Art der Veränderung: Politik / Prozess / System / Rollenverteilung / Sonstiges:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Dringlichkeit: |
| Aktueller Status und Unterschrift: [ ] Antrag gestellt / [ ] Antr. begutachtet / [ ] angenommen / [ ] abgelehnt / [ ] Aufgabe erteilt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Beschreibung/Begründung: |
| Grund/Ursachen: |
| Möglichkeiten und Taktiken der Umsetzungen:Rationale (neue Organisationsstruktur / neues System / neue Prozesse?) Nicht-rationale (?) |
| Kurzübersicht (Zutreffendes Ankreuzen): |
| Art der Auswirkung | Einsparung | kein(e) | gering | mittel | hoch |
| Verbesserung der Ergebnisse: | - |  |  |  |  |
| Mehraufwand: |  |  |  |  |  |
| Benötigte Zeit: |  |  |  |  |  |
| Zusätzliche materielle Kosten: |  |  |  |  |  |
| Risikoabschätzung: | - |  |  |  |  |
| Auswirkung auf die Ergebnisse / Qualität (mit Liste aller beeinflussten Ergebnisse) |
| Auswirkungen auf den Zeitplan (inkl. (geschätztes) Fälligkeitsdatum für diesen Vorschlag) |
| Auswirkung auf die Organisation (Welcher und wie viel Mehraufwand? Wer ist betroffen?) |
| Auswirkung auf die Projektkosten: |
| Gegenstandsbeschreibung: | Stunden | Kosten |
| Reduktion | Steigerung | Reduktion  | Steigerung |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Minderungsmaßnahmen der erkannten Risiken: |
| Auswirkungen, wenn nichts unternommen wird: |
| Folgendes ist vom Vorgesetzen auszufüllen: |
| Soll der Antrag angenommen werden? [ ] ja [ ] nein |
| Begründung: |
| Verantwortlicher: | Aufgabe erteilt an: |
| Unterschrift Projektmanager/Sponsor/Kunde/Stakeholder |
| Informationen über diese Änderung herausgeben? [ ] ja [ ] nein |
| An wen Informationen herausgeben? | An wen keine Informationen herausgeben? |